



**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "NICOLA MORESCHI"**  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - LICEO SCIENTIFICO  
Viale San Michele del Carso 25 – 20144 Milano  
Tel. 02 48005171-024812076  
Codice fiscale 80108110158  
e-mail- [miis05700b@istruzione.it](mailto:miis05700b@istruzione.it)- [miis05700b@pec.istruzione.it](mailto:miis05700b@pec.istruzione.it)  
web: [www.istitutomoreschi.edu.it](http://www.istitutomoreschi.edu.it)



**ALLEGATO 1  
ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE**

**AVVISO PUBBLICO**

Oggetto: cessione a titolo gratuito di Personal Computer e monitor al personale interno, studenti bisognosi, associazioni o altri soggetti non aventi finalità di lucro.

\*\*\*

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Nicola Moreschi" intende cedere n. 30 PC dotati di monitor, non più utilizzabili per le attività dell'Ente. Le tipologie e i dati essenziali delle apparecchiature in argomento sono riportati nell'allegato A) al presente avviso.

Rilevato che le stesse potrebbero risultare ancora idonee per altri soggetti, l'Istituto in intestazione effettuerà la cessione dei dispositivi a titolo gratuito ai richiedenti.

Le apparecchiature saranno trasferite nello stato di fatto e di diritto in cui l'Istituto Moreschi le possiede, pertanto i beneficiari non potranno rivalersi nei confronti dell'Istituto in caso di difettosità delle stesse.

L'Istituto Moreschi non fornirà alcun supporto di assistenza sulle apparecchiature cedute.

• **DESTINATARI**

Possono fare richiesta dei predetti beni il personale scolastico in servizio, gli studenti con comprovato stato di bisogno, associazioni o altri enti non aventi fine di lucro.

• **MODALITA' DELLA RICHIESTA**

I soggetti aventi le suddette caratteristiche potranno presentare apposita manifestazione d'interesse evidenziandone le proprie esigenze (n. di PC/monitori occorrenti) e, in particolare, dichiarando le finalità di impiego, formulando la richiesta come da allegato B) al presente avviso.

La richiesta deve essere inviata esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [miis05700b@pec.istruzione.it](mailto:miis05700b@pec.istruzione.it) o PEO [miis057b@istruzione.it](mailto:miis057b@istruzione.it) entro le ore 12:00 del giorno 28/03/2022, con indicazione del seguente oggetto: "**Richiesta cessione a titolo gratuito di Personal Computer/Monitor**".

Sarà presa in considerazione una sola manifestazione d'interesse da uno stesso richiedente.

La sottoscrizione della richiesta equivale alla piena accettazione di tutte le condizioni.

## • **ORDINE DI PRIORITA' NELL'ASSEGNAZIONE**

L'assegnazione sarà effettuata utilizzando i criteri di priorità indicati in ordine decrescente:

- Personale interno;
- Studenti bisognosi;
- Associazioni di volontariato;
- Enti morali;
- Cooperative sociali operanti nel territorio;
- Associazioni sportive dilettantistiche;
- Associazioni culturali;
- Associazioni combattentistiche e d'arma.

Saranno valutate le finalità dichiarate in merito all'utilizzo dei beni richiesti.

## • **ESITO DELLA PROCEDURA**

Dei risultati della procedura di cui al presente avviso verrà data opportuna informazione a mezzo sito web istituzionale.

Seguendo l'ordine di priorità di cui sopra, ai soggetti che manifestano il proprio interesse verranno assegnati i beni, fino alla concorrenza del complessivo di beni messi a disposizione dell'Istituto, sulla base delle esigenze manifestate (numero e tipologia), fino ad un limite massimo per la singola richiesta pari al 50% delle apparecchiature totali per associazioni, enti e cooperative

Nell'eventualità in cui parte delle apparecchiature messe a disposizione non vengano richieste e/o assegnate, l'Istituto Moreschi si riserva di emettere un nuovo avviso pubblico.

L'Istituto potrà altresì mettere a disposizione per la cessione a titolo gratuito ulteriori PC e monitor, aventi le citate caratteristiche dell'obsolescenza e inservibilità, eventualmente dismessi entro i termini di pubblicazione del bando.

## • **TERMINI DI RITIRO DEI MATERIALI**

I soggetti assegnatari saranno contattati per concordare i termini e modalità per il ritiro dei materiali. Il mancato ritiro nei termini concordati verrà interpretato come espressa rinuncia.

Il ritiro dovrà essere effettuato personalmente dai beneficiari, a propria cura e spese, presso la sede dove sono fisicamente ubicate le apparecchiature in argomento.

In occasione del ritiro dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

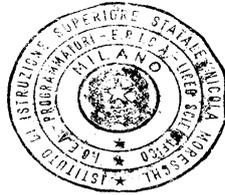
- Delega al soggetto incaricato al ritiro, firmata da parte del rappresentante legale del richiedente (associazione, ente, altro);
- Documento di riconoscimento del delegato;
- Ove necessario: documentazione comprovante la veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda.

Nel caso in cui il beneficiario non si presenti per il ritiro alla data concordata, decadrà il suo diritto sui beni assegnati, che saranno riassegnati mediante scorrimento dell'elenco delle richieste.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati comunicati insieme all'invio della richiesta saranno utilizzati per le sole finalità afferenti al presente bando.

Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento, Prof.ssa Maria Paola Morelli.

Milano, vedi data prot.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Prof.ssa Maria Paola Morelli)

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e normative connesse

MPM/db

Allegati all'avviso pubblico:

- A) Dati tecnici essenziali delle apparecchiature
- B) Schema di richiesta